

СОГЛАСОВАН

на заседании Родительского комитета
Протокол № 3 от «26» 03 2018 г.

ПРИНЯТ

на заседании Педагогического совета
Протокол № 3 от «29» 03 2018 г.



**ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ВОСПИТАННИКАМИ
ПО СВОЕМУ ВЫБОРУ МЕРОПРИЯТИЙ,
НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ № 179
«ДЕТСКИЙ САД ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок посещения воспитанниками по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 179 «Детский сад присмотра и оздоровления» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок определяет общий порядок посещения воспитанниками по их выбору (выбору родителей (законных представителей), мероприятий, проводимых в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 179 «Детский сад присмотра и оздоровления» (далее – Учреждение) и не предусмотренных учебным планом.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: праздники, театрализованные представления, концерты, спортивные соревнования и т.п.

1.4. Мероприятия, проводимые в Учреждении, не предусмотренные учебным планом, организуются для развития социальной компетентности воспитанников, развития их творческого, познавательного интереса, а также с целью сохранения и укрепления здоровья.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ

2.1. Информация об изменениях в режиме дня воспитанников в связи с проведением мероприятия размещается на доске объявлений в Учреждении и в приемной каждой возрастной группы не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

2.2. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, чьи группы принимают в нём участие.

2.3. Порядок является обязательным для всех посетителей мероприятия.

2.4. Посетителями мероприятий являются:

- воспитанники Учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

- воспитанники Учреждения, являющиеся зрителями на мероприятии;
- родители (законные представители) воспитанников;
- работники Учреждения;
- сторонние физические лица.

2.5. Посещая мероприятие, воспитанник и его родитель (законный представитель) выражает тем самым своё согласие принимать участие в возможной фото и видеосъёмке, теле и аудиозаписи со своим присутствием.

2.6. Учреждение имеет право устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

2.7. Перед проведением мероприятия Учреждение может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж.

2.8. В случае, если мероприятие, не предусмотренное учебным планом, посещают не все воспитанники группы, младший воспитатель организует с оставшимися детьми деятельность в группе.

3. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

3.1. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственными лицами.

3.2. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

3.3. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

3.4. Младший воспитатель находится с воспитанниками в группе, не посещающими данное мероприятие и организует деятельность детей.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Все посетители мероприятий, не предусмотренных учебным планом, имеют право на:

- уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото и видеосъёмки и аудиозаписи.

4.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:

- плакаты, лозунги, речёвки во время состязательных мероприятий, в том числе спортивных, а также соответствующую атрибутику.

4.3. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц.

4.4. Все посетители обязаны:

- выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;

- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия;

- бережно относиться к помещению, имуществу и оборудованию организаторов мероприятия;

- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;

- выполнять требования ответственных лиц;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или других ЧС;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;

4.5. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

4.6. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой игрушки, продукты питания;

- повреждать оформление и оборудование мероприятия;

- совершать поступки, унижающие и оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей мероприятий и работников Учреждения;

- проявлять неуважение к посетителям и работникам Учреждения;

4.7. Посетители, нарушившие настоящий порядок, могут быть не допущены к посещению других мероприятий, проводимых Учреждением.

4.8. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия, гостей и зрителей, нарушающих настоящий Порядок.

4.9. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;

- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего порядка;

- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций;

4.10. На время проведения мероприятия должно быть обеспечено дежурство работников Учреждения в составе не менее двух человек.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения и действует до принятия нового.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством.