

Согласовано
на общем собрании (конференции)
работников
МБДОУ № 179
Протокол № 2 от 30.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ № 179
«Детский сад присмотра и оздоровления»

И.В. Мальхина
Приказ №109/1 от 01.09.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 179 «Детский сад присмотра и оздоровления»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №179 «Детский сад присмотра и оздоровления» (далее Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом ДОУ.
- 1.2. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ осуществляет общее руководство Учреждением.
- 1.3. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ возглавляется председателем Общего собрания (конференции) работников МБДОУ
- 1.5. Решения общего собрания (конференции) работников МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием (конференцией) работников МБДОУ и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания (конференции) работников МБДОУ

- 2.1. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово- хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно – общественных принципов.

3. Функции общего собрания (конференции) работников МБДОУ

Общее собрание (конференция) работников МБДОУ:

- 3.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работ, графики отпусков работников Учреждения, рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;

3.2 . Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;

-вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения и другие локальные акты;

-обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

-рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников в Учреждении;

-вносит предложения учредителю по улучшению финансово – хозяйственной деятельности Учреждения;

-определяет размер доплат надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из ФОТ;

- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

-вносит предложения в договор о взаимоотношениях между учредителем и Учреждением;

-заслуживает заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств:

- заслушивает отчеты о работе заведующего, завхоза, старшего воспитателя, председателя Совета педагогов и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы:

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания Учреждения;

- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права общего собрания (конференции) работников МБДОУ

4.1. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной государственной власти. В общественные организации;

4.2. Каждый член общего собрания (конференция) работников МБДОУ имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения. Если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением общего собрания (конференции) работников МБДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием (конференцией) работников МБДОУ

5.1. В состав общего собрания (конференции) работников МБДОУ входят все работники Учреждения. На заседании общего собрания (конференции) работников МБДОУ могут

быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции. Для ведения общего собрания (конференции) работников МБДОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.2. Председатель общего собрания (конференции) работников МБДОУ :

- организует деятельность общего собрания (конференции) работников МБДОУ;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.3. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.4. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

5.5. Решение общего собрания (конференция) работников МБДОУ принимается открытым голосованием не менее 51% присутствующих.

5.6. Решения общего собрания (конференции) работников МБДОУ , принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными, при издании приказа об утверждении решения общего собрания – принятые решения становятся обязательными для исполнения всеми членами коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Советом педагогов, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета Учреждения;
- представление на ознакомление Совету педагогов, Родительского комитета Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания (конференции) работников МБДОУ ;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета педагогов и Родительским собранием, Родительского комитета Учреждения.

7. Ответственность общего собрания (конференции) работников МБДОУ

7.1. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ несет ответственность:

- за выполнение в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актом.

8. Делопроизводство общего собрания (конференции) работников МБДОУ

8.1. Заседания общего собрания (конференции) работников МБДОУ оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива, приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов общего собрания ведется от начала года.